

継続看護の実践 短時間で看護記録を書く スタッフの効率・効果的配置

忙しい現場を変える！ 外来看護の質向上を目指した 業務改善とスタッフ教育



改善・改革を進めた実際のプロセスに学ぶ

杏林大学医学部付属病院では、外来と病棟の一元化管理を実践的に昇華させた「外来・病棟連携システム」や外来看護業務の改善、看護相談外来などの取り組みで、看護の質を向上させ、さらにモチベーションの高いスタッフを育成しています。本セミナーでは、外来看護管理者の役割と業務改善について解説するとともに、多様な現場発の取り組みについてご紹介します。明日からでもすぐに活用できるアイデア・ヒントが満載です。

武知幸子氏 杏林大学医学部付属病院 看護部 看護師長

1989年慈恵会医科大学附属第三病院入職、病棟勤務の後、訪問看護ステーション勤務を経て、2001年杏林大学医学部付属病院入職、外来部門にて勤務し現職。地域での訪問看護経験を活かし、外来と病棟、地域連携による在宅療養支援に取り組む。

岡山	18年 9月15日(土)	福武ジョリービル
名古屋	18年 10月20日(土)	日総研ビル
仙台	19年 1月20日(日)	ショーケー本館ビル

[講義時間] いずれも10:00~16:00

参加料 税込	一般 19,000円 会員 16,000円
	※会員は日総研専門誌(定期刊行物)の年ぎめ購読者です。 ※昼食代は含まれません。昼食は各自でお持ちください。 ※ご参加いただくには事前のお申し込みが必要です。※最少催行人数14人。

プログラム

1. 外来をとりまく社会背景と外来看護の現状

- 1) 外来を取り巻く環境の変化
- 2) 外来看護の現状
- 3) 一般外来における看護とは

2. 外来で看護の専門性を発揮するための 仕組みと看護記録の活用

- 1) 外来における継続看護
 - ・多数の患者のなかから要援助者を捉える仕組み
 - ・外来-病棟連携システム
 - ・外来-病棟-在宅 継続看護の促進
 - ・外来-入退院支援部門との連携
- 2) 外来における看護記録
短時間で目的に応じた看護記録を行う為の工夫

3. 業務量に応じたスタッフの効率的配置

- 1) 現場の状況把握・業務量の調査と分析
- 2) 「看護業務仕分け」看護業務に専念できる環境の整備
- 3) 業務量に応じた人員配置の検討
- 4) 日々、変動する業務量に対応した配置調整

4. 外来看護師の教育体制

新規配置者のオリエンテーションと教育スケジュールパス

お客様の生の声は **日総研 14497** **検索**

ホームページ 毎週更新 現場から生まれた専門性を磨く研修と教材 **日総研** **検索**

継続看護を担う体質強化 外来看護

在宅療養支援のスキルを高める!

季刊誌
(年ぎめ定期刊行物)
B5判 144頁
入会金 3,000円
年間購読料 21,600円
(共に税込)

夏号
特集

- 外来における診療報酬 加算を取って経営にプラスを!
- 相手に安心感を与える外来での電話対応・電話相談
- 困ったドクターと上手に働く外来ナースの知恵

季刊 外来看護 **検索**

▶ 詳細はホームページで www.nissoken.com

● お申し込み受付後、通常1週間以内に参加証をお送りしています。参加証が届かない場合にはお問い合わせください。

FAX申込書 忙しい現場を変える! 外来看護の質向上を目指した 業務改善とスタッフ教育 [14497]	▼受取確認者氏名を必ずフルネームでお書きください		送付住所 TEL() - 〒 -	施設宛 請求書 必要 ・ 不要
	フリガナ 氏名 (受取 確認者)	生年月日 西暦 19 年 月 日		
↓参加地区に✓印を [12] <input type="checkbox"/> 岡山 9/15 [13] <input type="checkbox"/> 名古屋 10/20 [14] <input type="checkbox"/> 仙台 19年1/20	ご連絡をお送りします。メールアドレス		勤務先名	送付先 自宅 ・ 勤務先

FAX ☎0120-052690 電話 ☎0120-054977

★会員とは日総研会員制・専門雑誌の年ぎめ購読者です。

日総研会員はセミナー3,000円引き!

主催 **日総研** 日総研出版 〒451-0051 名古屋市西区則武新町3-7-15 日総研ビル

※日総研ではご提供いただいた個人情報は目的に従い適切に利用しております。詳細はwww.nissoken.com/privacy