

スタッフ指導、困った人支援、トラブル対応、調整場面…



現場での役割場面例で学ぶ! “主任力コーチング”の 具体的方法

- 主任力を高める近道はコーチングにあり!
管理・教育・支援への活かし方がわかる
- ティーチングとコーチングをバランスよく使う事で、
スタッフ指導がうまくいく

石村珠美氏 札幌保健医療大学
保健医療学部看護学科 GCS認定コーチ

製薬会社のアシスタントMRや病院での主任看護師、看護部専任教育担当師長を経て現職。様々な施設の看護管理者による「Do-コーチング研究会」を発足し、コーチングを看護管理・教育の様々な場面で活用する学び合いを行う傍ら、現場の管理者に対するコーチングによる人材育成などの研究会講師も務めている。看護現場の様々な場面に合わせたコーチング活用の解説に定評がある。

札幌	22年 1月22日(土)	ネストホテル札幌駅前	[2]
名古屋	22年 1月29日(土)	日総研ビル	[3]
東京	22年 1月30日(日)	日総研 研修室(廣瀬お茶の水ビル)	[4]

[講義時間] いずれも10:00~16:00

参加料 一般 19,000円 会員 16,000円
税込 ※会員は日総研雑誌(定期刊行物・会員制)の年ぎめ購読者です。
 ※昼食代は含まれません。昼食は各自でお持ちください。
 ※ご参加いただくには事前のお申し込みが必要です。※最少催行人数12人。

プログラム

1. 主任力を高めるには必須スキル!
コーチングスキルの誤解と正しいやり方
 - ティーチングとコーチングの使い分け
 - 陥りやすいコーチングの罠…なぜうまくいかないのか?

演習1 指導場面を振り返り良い点悪い点を洗い出す

2. 主任向けにアレンジしたコーチングスキル!
人材育成で何をどのように使う?
 - 多岐にわたる業務で使える主任力UPの便利なスキル
 - 主任ならではの立場・役割で考える
 - 対象別に考える人材育成に活かすコーチング
・新人 ・中途採用者 ・困った看護師 ・看護学生

演習2 対象別にどんな声掛けを?どう質問する?

3. 代表的な8場面学ぶ!
主任力コーチングの具体的方法
 - ① 日々の会話場面での支援 ② 目標面談
 - ③ 失敗、インシデント発生時 ④ 説得や交渉場面
 - ⑤ トラブル・問題解決場面 ⑥ 人間関係などの調整場面
 - ⑦ 自分自身を奮い立たせる場面 ⑧ 患者との目標共有や指導

演習3 場面別のコーチングを1ON1でやってみよう

4. おさらい~まとめ

このセミナーの詳細はインターネットで検索!

日総研 15095

検索

関連雑誌

B5変型判 104頁 オール2色+全記事電子閲覧
年6回(奇数月の20日)発行
入会金 3,000円 年間購読料 16,980円(共に税込)

現場目線で自己成長!

主任看護師Style

次世代の管理者を目指す

Web教材
+隔月刊誌
(定期刊行物)
会員制

今後の
特集

- 今年度の目標到達度合いは? 次年度はどうする?
部署・主任自身・スタッフの目標総点検[11-12月号]
- 副師長会によるヘルシーワークプレイスの取り組み
~白衣リニューアル、理想の勤務表、承認スキル、
多職種協働による業務改善[1-2月号]
- リーダーを育てよう! リーダーと協働しよう!
~チーム運営のカギは自分の右腕を持つこと、上手に活用できること[3-4月号]

17年連続合格者数全国No.1!

厚生労働大臣指定 一般財団法人 日本総合研究所

社会福祉士養成所通信課程

4月開講! 募集要項はダウンロードできます

日総研 社会福祉士 検索

日総研 接遇大賞

優れたサービス
取り組みを表彰

応募は9月30日まで。発表は11月。

取り組み事例の紹介記事はこちら

接遇大賞 検索

お問合せ
ご注文

TEL: 0120-054977

URL: www.nissoken.com

日総研

検索