



スタッフ指導、困った人支援、
トラブル対応、調整場面・・・

現場での役割場面例で学ぶ！ “主任力コーチング”の 具体的方法

※講義時間：約4時間

- 主任力を高める近道はコーチングにあり！
管理・教育・支援への活かし方がわかる
- ティーチングとコーチングをバランスよく使う事で、
スタッフ指導がうまくいく

石村珠美氏 札幌保健医療大学
保健医療学部看護学科 GCS認定コーチ
製薬会社のアシスタントMRや病院での主任看護師、看護部専任教育担当師長を経て現職。様々な施設の看護管理者による「Do-コーチング研究会」を発足し、コーチングを看護管理・教育の様々な場面で活用する学び合いを行う傍ら、現場の管理者に対するコーチングによる人材育成などの研究会講師も務めている。看護現場の様々な場面に合わせたコーチング活用の解説に定評がある。

録画配信 [視聴期間] 申込2~3日で
オンライン **約2週間** テキスト到着。
すぐ視聴出来ます。

※申込締切：21年5/31(月)

参加料 一般 **13,000円** 会員 **10,000円**
税込 ※本セミナーは、講義時間約4時間の録画配信(オンデマンド)です。
※PC/タブレット/スマートフォンなどインターネット環境が必要です。

プログラム

1. 主任力を高めるには必須スキル！
コーチングスキルの誤解と正しいやり方
 - ティーチングとコーチングの使い分け
 - 陥りやすいコーチングの罠・・・なぜうまくいかないのか？ ほか
2. 主任向けにアレンジしたコーチングスキル！
人材育成で何をどのように使う？
 - 多岐にわたる業務で使える主任力UPの便利なスキル
 - 主任ならではの立場・役割で考える
 - 対象別に考える人材育成に活かすコーチング
・新人 ・中途採用者 ・困った看護師 ・看護学生

演習 対象別にどんな声掛けを？どう質問する？

3. 代表的な8場面学ぶ！
主任力コーチングの具体的方法
 - ①日々の会話場面での支援
 - ②目標面談
 - ③失敗、インシデント発生時
 - ④説得や交渉場面
 - ⑤トラブル・問題解決場面
 - ⑥人間関係などの調整場面
 - ⑦自分自身を奮い立たせる場面
 - ⑧患者との目標共有や指導

4. おさらい～まとめ

このセミナーはホームページからのみの受け付けとなります ▶ 日総研 150950 [検索](#)

関連雑誌

B5変型判 104頁 オール2色+全記事電子閲覧
年6回(奇数月の20日)発行
入会金 3,000円 年間購読料 16,980円(共に税込)

現場目線で自己成長！

主任看護師Style 隔月刊誌
(定期刊行物) 会員制
次世代の管理者を目指す

- 今後の特集
- 厳しい師長、放任師長、頼りない師長…
タイプ別の主任・副師長のかかわり方 [3-4月号]
 - 【拡大特集】
新卒看護師+中途採用者の教育・支援 [5-6月号]
 - 病棟全体で取り組む！
せん妄、認知症ケアの質を高める方法 [7-8月号]

17年連続合格者数全国No.1!

厚生労働大臣指定 一般財団法人 日本総合研究所
社会福祉士養成所通信課程

4月開講! 募集要項はダウンロードできます

[日総研 社会福祉士](#) [検索](#)

日総研 接遇大賞 優れたサービス
取り組みを表彰

応募は9月30日まで。発表は11月。

取り組み事例の紹介記事はこちら

[接遇大賞](#) [検索](#)

お問合せ TEL: **0120-054977** URL: www.nissoken.com [日総研](#) [検索](#)