

一般財団法人 日本総合研究所  
社会福祉士養成所 所長 殿



## 証明書発行願 (修了生用)

以下の証明の発行を願います。

フリガナ		生年月日	昭和・平成	
氏名			年 月 日	
コース	社会福祉士 一般養成コース(修業期間1年6カ月)・短期養成コース(修業期間9カ月)			
修了年月	年 月	※不明な場合は空欄可		
学籍番号	※不明な場合は空欄可			
証明書の種類	修了証明書(養成所指定書式)	300円×	通	
	※専門実践教育訓練に関する書類の発行は無料ですので『証明書発行願』のご提出は不要です。 教育訓練にかかる書類発行依頼は事務局へ電話またはメールで申し出てください。			
	成績証明書(養成所指定書式)	300円×	通	
	実習履修証明書(養成所指定書式)	300円×	通	
	その他証明書 ( ) 300円× 通 ( ) 300円× 通 ※厳封処理はしていません。			
合計 :		円	計	通
使用目的(提出先)				
現住所	〒			
TEL	自宅・携帯 ( )			
本人確認書類(添付書類) ※□にレ点を入れてください	<input type="checkbox"/> 運転免許証コピー <input type="checkbox"/> 保険証コピー <input type="checkbox"/> パスポートコピー <input type="checkbox"/> 戸籍抄本原本(卒業時の氏名から変更があり、 <u>変更後の氏名</u> での発行を特に希望する場合) <input type="checkbox"/> その他( )			

※証明書は原則旧姓での発行となります。

記入した「発行願」と本人確認書類、発行料(料金分の切手)、住所氏名を記載済みの返信用封筒(切手貼付済)を封筒に入れて以下の事務局宛に郵送してください。

※返信用の封筒は長形3号封筒を使用してください。必ず郵送料分の切手を貼付してください。

至急の返送を希望する場合は速達郵便料金分の切手を貼付してください。

※発行に1週間ほど時間がかかる場合もあるため、余裕を持って申請してください。

〒451-0051

名古屋市西区則武新町3-7-15 日総研ビル  
一般財団法人 日本総合研究所  
社会福祉士養成所通信課程 事務局宛  
TEL0800-888-5628(通話無料) 052(569)5628  
MAIL sw@nissoken.com

養成所記入欄

所長	事務局長	教務	専任担当